**PROJEKT**

**UCHWAŁA NR ………………..**

**RADY MIEJSKIEJ W BRANIEWIE**

**z dnia ……………… 2023 r.**

**w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Miasta Braniewa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj Dz. U. z 2023 r. poz. 40) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2023 poz. 571) – Rada Miejska w Braniewie uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się „Roczny program współpracy Miasta Braniewa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Braniewa.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

*Załącznik Nr 1*

*do Uchwały Nr …………………*

*Rady Miejskiej w Braniewie*

*z dnia …………….. 2023 r.*

**"Roczny program współpracy Miasta Braniewa z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok"**

**Wprowadzenie**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. Dz.U. z 2023 poz. 571) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, działającymi w sferze pożytku publicznego. Rada Miejska w Braniewie przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę współpracy w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych, w dopuszczalnym prawem zakresie, poprzez organizacje pozarządowe lub w ścisłym współdziałaniu z nimi.

**§ 1.**

Ilekroć w "Rocznym programie współpracy Miasta Braniewa z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok" jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. Dz.U. z 2023 poz. 571).

2) Programie – rozumie się przez to roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie miasta Braniewa na 2024 rok.

3)Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4) Gminie – rozumie się przez Gminę Miasta Braniewa.

5) Radzie – rozumie się przez Radę Miejską w Braniewie.

6) Burmistrzu – rozumie się Burmistrza Miasta Braniewa.

**§ 2.**

**Cele współpracy**

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw oddolnych i zwiększenie aktywności społecznej,

2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie,

3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,

4) integracja mieszkańców oraz lokalnych organizacji,

5) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy,

6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

**§ 3.**

**Zasady współpracy**

Współpraca Gminy z Organizacjami opiera się na zasadach:

1) pomocniczości, inaczej subsydiarności – Gmina przekazuje swoje zadania organizacjom pozarządowym, jeśli są one na to gotowe, wycofując się z bezpośredniej realizacji tych zadań. Miasto i organizacje pozarządowe nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społecznych, jeśli mieszkańcy sami mogą sobie z nimi poradzić,

2) suwerenności stron – zarówno organizacje pozarządowe, jak i Miasto, zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie,

3) partnerstwa - przejawia się przede wszystkim w dążeniu do budowania zaufania między stronami dialogu. Obie strony współdziałają na rzecz jego mieszkańców, wspólnie określają cele i ponoszą odpowiedzialność za realizację zadań publicznych im przypisanych,

4) efektywności - obie strony wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty,

5) uczciwej konkurencji – wszystkie podmioty powinny mieć takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych,

6) jawności – organizacje pozarządowe i Miasto udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Miasta i jego mieszkańców.

**§ 4.**

**Formy współpracy**

1. Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca o charakterze finansowym może być prowadzona poprzez zlecanie organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:

1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,

2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może być prowadzona poprzez:

1) promocję działalności organizacji pozarządowych, zwłaszcza na własnej stronie internetowej Urzędu Miasta Braniewa i w środkach masowego przekazu;

2) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;

3) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji;

4) konsultowanie projektów uchwał Rady, dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;

5) zapewnienie udziału przedstawicieli podmiotów programu, odpowiednio do zakresu ich działania, w sesjach Rady oraz w posiedzeniach Komisji Rady;

6) udostępnianie organizacjom lokali i innych nieruchomości komunalnych;

7) nieodpłatne udostępnianie organizacjom materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert;

8) informowanie o organizowanych szkoleniach podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, poszerzających umiejętności zarządzania organizacją.

**§ 5.**

**Zakres przedmiotowy**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań

publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Do priorytetowych obszarów współpracy należą zadania:

1) organizowania cyklicznych imprez turystyczno – krajoznawczych,

2) prowadzenia zajęć oświatowo – wychowawczych w formach pozaszkolnych dla dzieci z terenu Gminy,

3) wzmacnianie integracji osób niepełnosprawnych oraz osób starszych poprzez przedsięwzięcia artystyczne, rekreacyjne, i kulturowe.

4) przeprowadzenia zorganizowanych form wypoczynku letniego dzieci z terenu Gminy w formie stacjonarnej,

5) organizowaniu imprez sportowych lub sportowo rekreacyjnych dla mieszkańców miasta Braniewa z uwzględnieniem rozgrywek w piłkę nożną

6) reintegracji zawodowej i społecznej osób z wykluczenia społecznego objętych pomocą społeczną,

7) popularyzacja rekreacji ruchowej i aktywnych form spędzania czasu wolnego.

8) rozwoju środowiskowych form wsparcia w ramach pomocy społecznej,

9) upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację różnego rodzajów zawodów, zawodów sportowych,

10) prowadzenia działań w zakresie ochrony środowiska i ochrony zwierząt,

11) organizacja wydarzeń łączących aktywność sportową z aspektami edukacyjnymi lub/i prozdrowotnymi,

12) wzmacnianie integracji społecznej tożsamości lokalnej i świadomości narodowej mieszkańców Gminy w tym seniorów,

13) popularyzacji i upowszechniania sportu modelarskiego,

14) organizowanie działań kulturalnych mających na celu pielęgnowanie lokalnego dziedzictwa oraz wzmacnianie tożsamości kulturowej Gminy.

15) podtrzymywanie i ochrona dóbr kultury i tradycji

**§ 6.**

**Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

1. Wysokość środków przeznaczanych na realizację zadań:

1) na realizacje programu w 2024 r. przeznacza się środki w wysokości 160.000,00 zł.

2) ostateczna wysokość środków na realizację programu określona zostanie w uchwale budżetowej na 2024 r.

2. Środki przeznaczone na realizację programu mogą być zwiększone, w przypadku złożenia przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty z własnej inicjatywy ofert na realizację zadań publicznych w trakcie roku budżetowego, których celowość realizacji zostanie uznana przez Burmistrza i Radę.

**§ 7.**

**Okres realizacji Programu**

Program obowiązuje od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.

**§ 8.**

**Sposób realizacji Programu.**

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

1) Rada – uchwalająca program współpracy, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy,

2) Burmistrz – realizujący program współpracy, jako organ wykonawczy Gminy,

3) Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

2. Burmistrz prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:

1) przygotowaniu specyfikacji dokumentacji celem przeprowadzenia otwartych konkursów ofert,

2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy,

3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z podmiotami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

4) udziale przedstawicieli Gminy w spotkaniach i szkoleniach dotyczących wzajemnej współpracy.

3. Cele zawarte w Programie powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,

2) zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie zadań publicznych.

**§ 9.**

**Sposób oceny realizacji Programu**

1. Sprawozdanie z realizacji programu przygotuje i przedstawia Burmistrzowi osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Miasta Braniewa,

2. W sprawozdaniu z realizacji programu należy uwzględnić następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

1. liczba ogłoszonych konkursów,
2. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
3. liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
4. liczba umów, które nie zostały zrealizowane bądź zostały rozwiązane przez Gminę,

wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

**§ 10.**

**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program tworzony jest na podstawie kierunków działań strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ustawie.

2. Konsultacje programu przeprowadza się w sposób określony Uchwale Nr III/15/10 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 28 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego określenia sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

**§ 11.**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W celu opiniowania ofert składanych w ogłoszonych otwartych konkursach ofert na wykonanie zadań publicznych w danym obszarze, wynikającym z Programu, Burmistrz każdorazowo powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

3. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie.

4. Wyniki posiedzenia komisji podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Ostateczną decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz, a dokonana przez komisję konkursową ocena ma charakter opiniodawczy. Od decyzji Burmistrza nie przysługuje odwołanie.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu Współpracy wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Burmistrzowi wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania i realizacji programu.

3. Organizacje pozarządowe w okresie realizacji zadania zobowiązane są do informowania o dofinansowaniu zadania przez Gminę.