

**(wzór)UMOWA ...../OR/2024**

zawarta w dniu ..... 2024 r. pomiędzy  
Gminą Miasta Braniewa w Braniewie przy ul. Kościuszki 111  
reprezentowaną przez:

• Pana Tomasza Sielickiego - Burmistrza Miasta Braniewa  
przy kontrasygnacie Pani Katarzyny Mirkowskiej – Skarbnika Miasta  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....  
.....

**NIP:** ..... , **REGON:** .....

zwanym dalej "**Wykonawcą**".

o następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie dotyczące **Zakupu i dostawy pojemników do segregacji odpadów komunalnych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje zakup i dostawę:
  - 1) 30 sztuk pojemników do zbierania odpadów komunalnych segregowanych frakcji: plastik i metale, o pojemności 1100 dm<sup>3</sup>, spełniających poniższe parametry techniczne:
    - a) Kolor: żółty
    - b) Spełniające normę DIN dla rozładunku i opróżnienia przy użyciu metody grzebieniowej,
    - c) Spełniające wymagania norm EN-840,
    - d) Posiadające atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH),
    - e) Wyposażone w 4 obrotowe, gumowe kółka, stalową oś, dwa kółka wyposażone w hamulec,
    - f) Wykonane z trwałego polietylenu (HDPE) odpornego na promieniowanie UV i warunki atmosferyczne,
    - g) Wyposażone w łatwą w otwieraniu pokrywę oraz uchwyty umieszczone na obwodzie do łatwego prowadzenia pojemnika,
    - h) Oznaczone odpowiednią naklejką oraz napisem „metale i tworzywa sztuczne”.
  - 2) 20 sztuk pojemników do zbierania odpadów komunalnych segregowanych frakcji: papier i tektura, o pojemności 1100 dm<sup>3</sup>, spełniających poniższe parametry techniczne:
    - i) Kolor: niebieski
    - j) Spełniające normę DIN dla rozładunku i opróżnienia przy użyciu metody grzebieniowej,
    - k) Spełniające wymagania norm EN-840,
    - l) Posiadające atest Państwowego Zakładu Higieny (PZH),
    - m) Wyposażone w 4 obrotowe, gumowe kółka, stalową oś, dwa kółka wyposażone w hamulec,
    - n) Wykonane z trwałego polietylenu (HDPE) odpornego na promieniowanie UV i warunki atmosferyczne,

- o) Wyposażone w łatwą w otwieraniu pokrywę oraz uchwyty umieszczone na obwodzie do łatwego prowadzenia pojemnika,
- p) Oznaczone odpowiednią naklejką oraz napisem „papier”.

## **§ 2.**

1. Dostawa przedmiotu zamówienia zrealizowana będzie w terminie określonym w § 3.
2. Przedmiot umowy objęty zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na adres: EMPEGIEKA Sp. z o.o., ul. Morska 55, 14-500 Braniewo.
3. Dostawa będzie uważana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego w chwili, gdy przedmiot umowy zostanie dostarczony i przyjęty przez Zamawiającego.
4. Dostawa przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje: **transport, rozładunek.**
5. Odbiór zostanie dokonany na podstawie Protokołu odbioru ilościowo jakościowego podpisanego bez zastrzeżeń.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Warunki dostawy:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie i godzinie dostawy sprzętu, celem oddelegowania pracownika do odbioru zamówienia. Zamówienie będzie odbierane protokolarnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 2) Dostawy są przyjmowane w dni robocze.
  - 3) Zamawiający nie odbiera zamówionego sprzętu od firm kurierskich i poczty, a także od innych firm pośredniczących. Zamawiający wymaga, aby przy dostawie obecny był przedstawiciel firmy, który posiada prawo do podejmowania decyzji i podpisywania dokumentów w imieniu Wykonawcy.

## **§ 3**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **14 dni licząc** od dnia podpisania umowy.

## **§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie ..... **zł** (słownie: ..... złotych 00/100).
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony Protokół Odbioru Ilościowego i Jakościowego stanowiący załącznik nr 3 do umowy, bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy znajdujący się na „białej liście podatników” zgodnie z aktualnym elektronicznym wykazem Ministerstwa Finansów.
6. Płatnikiem zobowiązań z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest Gmina Miasta Braniewa ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo, która jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 5821607800

7. Zamawiający oświadcza, że może dokonywać płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023r. poz. 1570 ze zm.), zgodnie z Zarządzeniem Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 31 października 2019r. w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Miasta Braniewa oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) w ramach skonsolidowanego systemu rozliczeń, które stanowi załącznik Nr 1 do umowy
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, stanowi całość roszczeń przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy. Wynagrodzenie to nie ulega zmianie, niezależnie od kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. W wynagrodzeniu ryczałtowym określonym w ust. 1, wyliczonym przez Wykonawcę zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego, czy zostały wyszczególnione w treści umowy lub oferty.

## **§ 5.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) terminowe uregulowanie należności Wykonawcy;
  - 3) Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy w razie stwierdzenia niezgodności choćby jednego dostarczonego artykułu z asortymentem wymienionym w formularzu cenowym Wykonawcy lub wskazania na fakturze innej ceny (wyższej) niż cena wskazana w formularzu cenowym Wykonawcy, w ustalonym terminie oraz ujawnienia jakichkolwiek wad w dostarczonym asortymencie;
  - 4) W przypadku stwierdzenia przez zamawiającego niekompletności dostawy lub towaru niepełnowartościowego, Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki bezzwłocznie;
2. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Terminowe dostarczenie przedmiotu umowy.
  - 2) Dostarczenie przedmiotu zamówienia spełniającego wymogi określone w umowie.
  - 3) Pełna odpowiedzialność za należyty transport i zabezpieczenie asortymentu przed uszkodzeniem.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności- w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1.

- 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy- w wysokości 0,5 % wartości (brutto) umowy określonej w § 4 ust. 1 licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3.
2. Strony niniejszej umowy ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z płatności faktury.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa powstałej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony niniejszej umowy ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy (z wyjątkiem wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną część przedmiotu umowy) w razie gdy:
  - 1) złej jakości dostarczonego przedmiotu umowy;
  - 2) podwyższenia ceny jednostkowej przez Wykonawcę w stosunku do ceny przedstawionej w ofercie;
  - 3) zaistnienia okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
  - 4) Wykonawca naruszy postanowienia umowy i nie zastosuje się do wezwania do zaniechania naruszeń w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wynoszącym co najmniej 7 dni.
  - 5) przekroczenia terminu określonego w § 3 o 7 dni.
2. W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron w całości lub części, udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wygasa i biegnie od daty odstąpienia do umowy, przez okres wskazany w Umowie.
3. Odstąpieniu od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 jest możliwe w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

## **§ 8**

### **GWARANCJA I REKLAMACJE**

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad i spełnia wszelkie normy stawiane takim wyrobom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość, ilość dostarczonego przedmiotu umowy objętego zamówieniem.
3. Przedmiot umowy będzie objęty **24 miesięcznym** okresem gwarancji, licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy w miejsce wskazane w § 2 ust. 2 umowy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego i niezwłocznego usunięcia zgłoszonych mu wad, usterek, niedokładności lub niepełności w terminie 5 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego o ich wystąpieniu.
5. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się ze zobowiązań opisanych w ust. 4 lub opóźni się w usunięciu zgłoszonych wad, usterek, niedokładności lub niepełności Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez

konieczności uzyskiwania jakiegokolwiek upoważnienia sądu lub innego organu. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu. W tym wypadku Zamawiający będzie uprawniony – niezależnie od naliczania kar umownych o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 lit. b. umowy – do żądania zapłaty przez Wykonawcę kosztu (wynagrodzenia) wynikającego z zastępczego usunięcia wad, usterek, niedokładności lub niepełności przedmiotu umowy przez osoby trzecie.

6. W przypadku, gdy w trakcie trwania umowy trzykrotnie ujawni się wada towaru lub naprawa towaru trwać będzie dłużej niż 30 dni Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 3 dni do wymiany w ramach wynagrodzenia wadliwego towaru na inny, fabrycznie nowy, który musi posiadać łącznie takie same lub wyższe parametry jak zastępowane. Postanowienia § 8 ust. 5 stosuje się.

## **§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć następujących sytuacji:
  - 1) zmiany istniejących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Za realizację niniejszej umowy odpowiadają:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ..... tel.: ..... e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel.: ..... e-mail: .....
4. Wszelkie oświadczenia wiedzy i woli związane z wykonywaniem umowy strony mogą składać w formie dokumentowej, w szczególności przy wykorzystaniu poczty elektronicznej i adresów wskazanych w ust. 3. Tryb przewidziany w zdaniu poprzedzającym nie dotyczy oświadczeń, dla których złożenia przepisy prawa lub postanowienia niniejszej umowy zastrzegają formę inną niż dokumentowa.
5. Wszelkie oświadczenia, dla których ważności przepisy prawa wymagają formy pisemnej uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały doręczone do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, bądź przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
  - 1) pisma do Zamawiającego: **Urząd Miasta Braniewa, ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo.**
  - 2) pisma do Wykonawcy: .....
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z umowy.

## **§10**

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

## **§ 11**

Wykaz załączników do umowy stanowiących jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 - Zarządzeniem Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 31 października 2019r.
2. Załącznik nr 2 - Informacje o przetwarzaniu danych osobowych – obowiązek informacyjny RODO – dotyczy osób fizycznych
3. Załącznik nr 3 - Protokół Odbioru Ilościowego i Jakościowego

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

## **PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO- JAKOŚCIOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY**

**Przedmiot zamówienia:** „Zakup i dostawa pojemników do segregacji odpadów komunalnych”, tj.:

- 30 sztuk pojemników do zbierania odpadów komunalnych segregowanych frakcji: plastik i metale,
- 20 sztuk pojemników do zbierania odpadów komunalnych segregowanych frakcji: papier i tektura.

**Zamawiający:** Gmina Miasta Braniewa, ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo

**Wykonawca:** .....

Odbioru dokonano w dniu: .....

Odbioru dokonali przedstawiciele:

Przedstawiciel/e Zamawiającego:

1. ....
2. ....

Przedstawiciel/e Wykonawcy:

1. ....
2. ....

1. Dostawę przedmiotu umowy przyjęto bez uwag\*.

2. Dostawy nie przyjęto częściowo lub w całości ze względu na\*:

.....  
.....

\*niepotrzebne skreślić

**Przedstawiciel/e Zamawiającego:**

.....

**Przedstawiciel/e Wykonawcy:**

.....