

Uchwała Nr III/17/24
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej Miasta Braniewa
oraz ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 3 oraz art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 roku o odznakach i mundurach (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 76), po uzyskaniu pozytywnej opinii ministra właściwego ds. administracji publicznej oraz wyrażeniu zgody przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Rada Miejska w Braniewie uchwala, co następuje:

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

Ustanawia się Odznakę Honorową Miasta Braniewa, zwaną dalej Odznaką.

§ 2

1. Odznakę Honorową Miasta Braniewa stanowi okrągły medal o średnicy 36 mm, wykonany w metalu w kolorze złocistym, z uszkiem i kółkiem do zawieszenia na wstążce. Na stronie licowej w wieńcu z liści wawrzynu z przewiązką krzyżową u dołu, widnieje niekolorowany wizerunek herbu Braniewa ustalonego wzoru, nad którym łukiem, wklęsły, majuskułowy napis „ZA ZASŁUGI DLA MIASTA BRANIEWA”. Na stronie odwrotnej w wieńcu z liści wawrzynu połączonych u dołu, stylizowany wizerunek Wieży Bramnej dawnego zamku biskupów warmińskich, z wklęsłym, w górnym łuku, napisem majuskułowym „SUB HOC SIDERE TRUNCATA VIRESCO” (łac.: „POD TYM ZNAKIEM NAWET ŚCIĘTE ZIELENIĄ SIĘ”).
2. Odznakę zawieszają na rypsowej wstążce białej szerokości 36 mm, z zielonym paskiem szerokości 8 mm pośrodku oraz umieszczonymi po jego bokach w odstępach 3 mm czerwonymi i błękitnymi prążkami szerokości 3 mm.
3. Wzór Odznaki określa załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

Rozdział II
Regulamin przyznawania Odznaki Honorowej Miasta Braniewa, zasady nadawania
i wręczania Odznaki oraz działania
Komisji Odznaki Honorowej Miasta Braniewa

§ 3

1. Odznakę Honorową Miasta Braniewa, zwaną dalej Odznaką, nadaje się osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, organizacjom pozarządowym, innym osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie mającym osobowości prawnej, które wniosły znaczący wkład w rozwój Miasta Braniewa w szczególności w zakresie działalności zawodowej, społecznej i publicznej, względnie realizacją swoich działań na rzecz Miasta Braniewa szczególnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Miasta.
2. Odznaka dla osób fizycznych może być przyznana obywatelom Polski lub cudzoziemcom.
3. Odznaka może być przyznana tylko jeden raz tym samym podmiotom, o których mowa w ust. 1.
4. Osoby fizyczne, którym może zostać przyznana Odznaka muszą posiadać pełnię praw publicznych.

§ 4

1. Nadanie Odznaki Honorowej następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej w Braniewie po zasięgnięciu opinii Komisji Odznaki Honorowej Miasta Braniewa zwanej dalej „Komisją Odznaki”.
2. Podmiotami upoważnionymi do występowania z wnioskiem o nadanie odznaki są:
 - 1) Burmistrz Miasta Braniewa,
 - 2) komisje stałe Rady Miejskiej w Braniewie,
 - 3) organizacje pozarządowe,
 - 4) przedsiębiorcy,
 - 5) instytucje lokalne,
 - 6) grupy mieszkańców miasta liczące co najmniej dwudziestu osób.
4. Wniosek o przyznanie Odznaki składa się w formie pisemnej do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Braniewie.
5. Rada Miejska w Braniewie może w drodze uchwały pozbawić Odznaki, na wniosek Komisji Odznaki lub podmiotów wymienionych w § 4 ust. 2 lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii wnioskodawcy, w razie stwierdzenia, że nadanie Odznaki nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd albo wyróżniony dopuścił się czynu wskutek którego stał się niegodny Odznaki.

§ 5

1. Wniosek o nadanie Odznaki osobie fizycznej powinien zawierać dane personalne osoby przedstawionej do wyróżnienia oraz uzasadnienie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek o nadanie Odznaki podmiotowi nie będącemu osobą fizyczną winien zawierać charakterystykę dokonań danego podmiotu uzasadniającą nadanie Odznaki. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
3. Opis działalności zawodowej i społecznej osoby fizycznej nie może ograniczać się do prezentacji przebiegu kariery zawodowej i społecznej, wykazu zajmowanych stanowisk lub pełnionych funkcji. Prezentacja zawodowej i społecznej działalności kandydata powinna przedstawiać konkretne zasługi położone dla Miasta wykraczające poza podstawowe obowiązki zawodowe oraz dokonania przynoszące wymierne korzyści dla mieszkańców Miasta Braniewa.
4. W przypadku, gdy we wniosku wskazane zostaną dokonania lub zasługi w liczbie większej niż trzy, wnioskodawca winien wskazać hierarchie ważności.
5. W pierwszej kolejności pozytywnie opiniowane będą wnioski o nadanie Odznaki kandydatom, którzy:
 - 1) prowadzili długoletnią działalność w związkach, stowarzyszeniach, organizacjach pozarządowych na rzecz rozwoju regionu a ich dokonania nie wynikają z wykonywania obowiązków służbowych,
 - 2) są w sędziwym wieku i nadal działają na rzecz regionu,
 - 3) cieszą się uznaniem społeczności lokalnej, byli honorowani odznaczeniami państwowymi, resortowymi bądź innymi wyróżnieniami za swą działalność.

§ 6

1. W sprawach proceduralnych dotyczących Odznaki właściwą jest Komisja Odznaki.
2. Komisję w liczbie siedmiu osób powołuje i odwołuje oraz ustala jej skład osobowy na czas trwania kadencji Rada Miejska w Braniewie w drodze uchwały. W skład Komisji Odznaki wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady Miejskiej w Braniewie,
 - 2) trzech przedstawicieli Rady Miejskiej w Braniewie,
 - 3) trzech przedstawicieli Burmistrza Miasta Braniewa.
3. Przewodniczącym Komisji jest Przewodniczący Rady Miejskiej w Braniewie.
4. Komisja Odznaki na pierwszym posiedzeniu może przyjąć regulamin uzupełniający zasady jej procedowania zawarte w niniejszej uchwale.

§ 7

1. Wnioski podmiotów określonych w § 4 ust. 2 w sprawie nadania Odznaki powinny być składane w Urzędzie Miasta w Braniewie.
2. Wnioski o nadanie Odznaki rozpatruje Komisja Odznaki na zasadach określonych w niniejszej uchwale lub swoim regulaminie.
3. Komisja Odznaki może odpowiednio:
 - 1) zwrócić wniosek w celu uzupełnienia braków formalnych wyznaczając siedmiodniowy termin celem uzupełnienia,

- 2) zaakceptować wniosek i przekazać decyzję Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Braniewie,
- 3) podjąć uchwałę o odrzuceniu wniosku.

§ 8

1. Odznakę wręczają Przewodniczący Rady Miejskiej w Braniewie jako Przewodniczący Komisji Odznaki wspólnie z Burmistrzem Miasta Braniewa.
2. Wręczenie powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osób fizycznych i innych podmiotów, którym Odznaka została nadana. Odznakę wręcza się podczas sesji Rady Miejskiej lub innych uroczystości o charakterze państwowym.
3. Odznakę wręcza się razem z dyplomem dokumentującym jej przyznanie. Wzór dyplomu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 9

Odznakę przypina się bezpośrednio do ubioru, na lewej piersi po polskich orderach i odznaczeniach państwowych.

§ 10

1. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki albo dokumentu stwierdzającego jej nadanie, może nastąpić wydanie duplikatu Odznaki lub wtórnego dokumentu.
2. Za wydanie duplikatu Odznaki pobiera się opłatę w wysokości kosztów jej wytworzenia.
3. Za wydanie wtórnego dokumentu nadania nie pobiera się opłaty.
4. Fakt wydania duplikatu Odznaki względnie wtórnika dokumentu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 11

1. Ewidencję wniosków o nadanie, nadanych Odznak oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi biuro rady miejskiej.
2. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Miasta Braniewa.

Rozdział III Postanowienia końcowe

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Braniewa.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

*Przewodniczący
Rady Miejskiej w Braniewie
Dariusz Frąckiewicz*

Wzór Odznaki Honorowej Miasta Braniewa

Lico



Odwrocie



1:1

**WNIOSEK
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ MIASTA BRANIEWA**

1. Nr PESEL	2. Imię i nazwisko osoby zgłoszonej do wyróżnienia
3. Data urodzenia	4. Obywatelstwo
5. Adres osoby Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu.....	
6. Miejsce pracy Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu.....	
7. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Miasta	

8. Wnoszę o nadanie Odznaki Honorowej Miasta Braniewa

Jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek

Data.....20....r..... PieczęćWłasnoręczny podpis wnioskodawcy

9. Ewentualne dodatkowe opinie

10. Opinia Komisji

Nr protokołu.....Data.....20.....r.....Podpis Przewodniczącego Komisji

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr III/17/24
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

**WNIOSEK
O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ MIASTA BRANIEWA**

1. Nr NIP ↑	3. Nazwa podmiotu zgłoszonego do wyróżnienia
2. REGON ↑	4. Adres podmiotu Województwo Miasto Kod Ulica.....Nr domu.....Nr lokalu
5. Uzasadnienie wniosku – ze szczególnym uwzględnieniem zasług dla Miasta	

6. Wnoszę o nadanie Odznaki Honorowej Miasta Braniewa

Jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek

Data.....20.....r.....Pieczęć.....Własnoręczny podpis wnioskodawcy

7. Ewentualne dodatkowe opinie

8. Opinia Komisji

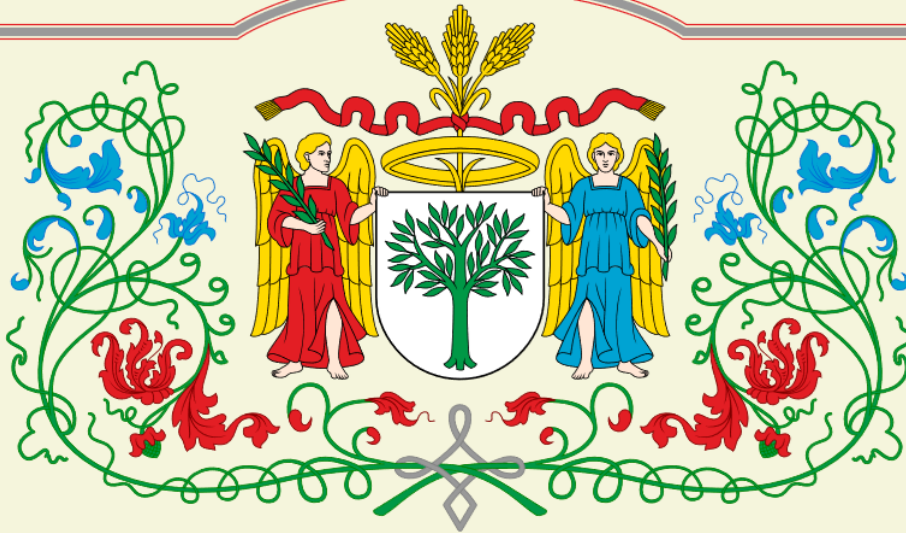
Nr protokołu.....Data.....20....r.....Podpis Przewodniczącego Komisji

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr III/17/24
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

Wzór Dyplomu Odznaki Honorowej Miasta Braniewa

Odznaka nr

Braniewo dn.



DYPLOM

W uznaniu zasług dla miasta Braniewa,
Rada Miejska w Braniewie
swoją uchwałą nr XXX/XXX/2024
z dnia 12.12.2024 nadała

Panu Janowi Kowalskiemu

**Odznakę Honorową
Miasta Braniewa**

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Burmistrz

.....

.....

UZASADNIENIE do Uchwały Nr III/17/24
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 19 czerwca 2024 r.

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej Miasta Braniewa oraz ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz sposobu noszenia

Z końcem 2020r. w mieście powstała wspólna inicjatywa ustanowienia odznaki honorowej, która była wyrazem społecznej potrzeby honorowania w szczególności osób, które zasłużyły się dla rozwoju miasta. Został przygotowany pierwszy projekt uchwały w sprawie ustanowienia zasad nadawania, wręczania oraz noszenia Odznaki Honorowej Miasta Braniewa „Za zasługi dla Braniewa” wraz z uzasadnieniem historyczno-heraldycznym. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców aby budować wartości lokalne, Burmistrz Miasta Braniewa zwrócił się z wnioskiem do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji o zaopiniowanie projektu.

Rozpoczęły się prace badawcze oparte o źródła historyczne i miejscową tradycję zmierzające do uporządkowania kwestii związanej z symbolami miasta. W efekcie na podstawie Uchwały nr 24-2204/O/2004 z dnia 1 marca 2024r. w sprawie projektów pieczęci i Odznaki Honorowej Miasta Braniewa uzyskaliśmy pozytywną opinię Komisji Heraldycznej, a następnie pozytywną opinię Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wyrażoną w piśmie nr DAP-WN-73-94/2020 z dnia 8 marca 2024r.

Zgodnie z regulaminem, Odznakę Honorową Miasta Braniewa, zwaną dalej Odznaką, nadaje się osobom fizycznym, jednostkom samorządu terytorialnego, organizacjom pozarządowym, innym osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie mającym osobowości prawnej, które wniosły znaczący wkład w rozwój Miasta Braniewa w szczególności w zakresie działalności zawodowej, społecznej i publicznej, względnie realizacją swoich działań na rzecz Miasta Braniewa szczególnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Miasta. Nadanie Odznaki Honorowej następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej w Braniewie po zasięgnięciu opinii Komisji Odznaki Honorowej Miasta Braniewa zwanej dalej „Komisją Odznaki”. Zasady nadawania i wręczania Odznaki oraz działania Komisji Odznaki Honorowej Miasta Braniewa zostały ujęte w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie przez Radę Miejską w Braniewie niniejszej uchwały jest uzasadnione.