



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

**Załącznik nr 1**

**(Wzór) UMOWA Nr...../ 2022**

pomiędzy:

**Gminą Miasta Braniewo**, z siedzibą: ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo, NIP 5821607800, REGON 170747968, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta Braniewa Tomasza Sielickiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Katarzyny Mirkowskiej, zwaną dalej **Zamawiającym**;

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez: ....., zwanego w treści umowy **Wykonawcą**;

## **§1**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi **Kompleksowego zabezpieczenia techniczno-logistycznego plenerowej imprezy pod nazwą „Braniewo-warmińskie miasto piwowarów- forma spędzania czasu wolnego”** współfinansowanej w ramach podziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 za pośrednictwem Lokalnej Grupy Działania Partnerstwo Północnej Warmii i Wysoczyzny Elbląskiej w zakresie wzmocnienia kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych.
2. Szczegółowy opis zamówienia stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo- finansowym- zwanym dalej harmonogramem. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram oraz uzyskać akceptację Zamawiającego w terminie 2 dni od podpisania umowy.
4. W przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu harmonogramu do zatwierdzenia w terminie określonym w ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki. W przypadku, gdy szkoda spowodowana zwłoką w przedstawieniu harmonogramu przekroczy kwotę kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo domagania się odszkodowania uzupełniającego.
5. Zamawiający zatwierdzi harmonogram, o którym mowa w ust. 3 w ciągu 2 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

## **§2**

### **TERMINY I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY**



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:
  - 1) Dnia 30.06.2022 r.- od godz. 12:00 – montaż aparatury technicznej
  - 2) Dnia 01.07.2022r., tj.:
    - a) od godz. 8:00 – instalacja techniczna
    - b) od godz. 16:00 – strefa dziecka
    - c) od godz. 16:00 – konferencja tematyczna wraz z pokazami ważenia piwa
    - d) do godz. 16:00 – gotowość i rozpoczęcie wydarzenia
    - e) do godz. 21:00 – koncert gwiazdy wieczoru
  - 3) Dnia 02.07.2022r., tj.:
    - a) od godz. 12.00 – instalacja techniczna
    - b) od godz. 13:00 – strefa dziecka
    - c) do godz. 13:00 – gotowość i rozpoczęcie wydarzenia
    - d) od godz. 19.00 - koncerty gwiazd wieczoru.
2. Miejsce wykonania zamówienia: Amfiteatr Miejski im. Henryka Mrozińskiego w Braniewie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Amfiteatru Miejskiego im. Henryka Mrozińskiego w terminie od dnia 30.06.2022r. od godz. 12:00 do dnia 03.07.2022 roku godz. 15.00.

### §3

#### WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie usługi określonej w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... ), które obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę, w której wyszczególni ceny jednostkowe zgodnie z harmonogramem rzeczowo- finansowym, o którym mowa w § 1 ust. 3.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostanie uregulowane przelewem na podstawie faktury VAT dostarczonej do siedziby Zamawiającego w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury VAT jest pisemne potwierdzenie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy znajdujący się na „białej liście podatkników” zgodnie z aktualnym elektronicznym wykazem Ministerstwa Finansów - numer .....
6. W przypadku gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podatkników VAT tzw. „białej liście podatkników”, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu zyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

7. Płatnikiem zobowiązań z tytułu wykonania przedmiotu umowy jest Gmina Miasta Braniewa ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo, która jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: 5821607800
8. Zamawiający oświadcza, że może dokonywać płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1751 z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 31 października 2019r. W sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Miasta Braniewa oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) w ramach skonsolidowanego systemu rozliczeń, które stanowi załącznik Nr 4 do umowy
9. Zamawiający umożliwia wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 roku, poz. 1666), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. Platforma Elektronicznego Fakturowania stosowana przez Zamawiającego: <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/>

#### §4

#### ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Zamawiający zobowiązuje się uzyskać odpowiednie zezwolenie, upoważnienia wymagane do przeprowadzenia imprezy masowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 2) Udostępnienie terenu imprezy masowej od dnia 30 czerwca 2022 r., od godz. 12.00.
  - 3) Udostępnienie zasilania energetycznego (po konsultacji telefonicznej z przedstawicielem Zamawiającego),
  - 4) Zapewnienie toalet toi- toi,
  - 5) Możliwość dojazdu drogą utwardzoną bezpośrednio w okolicę sceny,
  - 6) Zapewnienie firmy ochroniarskiej podczas imprezy,
  - 7) Zapewnienie strefy handlu (stoisk gastronomicznych i browarniczych).
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) Wykonanie obsługi technicznej wg załączonych Riderów (załącznik nr 2 i nr 3 do umowy) na sprawnym sprzęcie posiadającym stosowne atesty (dostępne do wglądu służbom organizacyjnym lub porządkowym),
  - 2) Zobowiązanie się do kontaktu z agencjami (realizatorami artystów) przed Imprezą w celu uzgodnień realizacji wymagań Artystów,
  - 3) W przypadku zmian i odstępstw w realizacji załączonych Riderów zespołów pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - 4) Sprawne przeprowadzenie próby technicznej Artystów,
  - 5) Przeszkolenia wszystkich pracowników Wykonawcy zaangażowanych w obsługę imprezy w zakresie przepisów BHP i PPOŻ,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

- 6) Sprawność stosowanych urządzeń i zobowiązuje się do pokrycia ewentualnych szkód wyrządzonych Zamawiającemu, jak i obsługiwanym artystom, zespołom wraz z posiadanymi przez nich instrumentami, a powstałych z winy Wykonawcy, podczas realizacji usługi,
- 7) Zapewnienie takiej ilości pracowników, aby móc dokonywać szybkich i sprawnych zmian nagłośnienia i oświetlenia pomiędzy występami Artystów (zgodnie z wymogami ujętymi w Riderach – załącznik nr 2 oraz nr 3 do umowy),
- 8) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób rzeczowy, kulturalny i rzetelny,
- 9) Stosowanie się do listy kontrolnej dla beneficjentów organizujących wydarzenia dotyczące Funduszy Europejskich- stanowiącej załącznik nr 6 do umowy,
- 10) Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety (min. 30 sztuk) wśród uczestników wydarzenia oraz przygotowanie dokumentacji zdjęciowej - dotyczących realizacji wskaźnika wzrostu liczby osób korzystających z oferty turystycznej obszaru LGD,
- 11) Przygotowanie i przeprowadzenie ankiety (min. 30 sztuk) wśród uczestników konferencji dotyczącej działań aktywizacyjnych.

## §5

W przypadku niewykonania koncertów przez zespoły muzyczne/ wokalistów wymienionych w § 2 ust. 1 - Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich poniesionych przez Zamawiającego kosztów będących następstwem niewykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy, a w szczególności niespełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w „riderze”/wymaganiach technicznych stanowiących załącznik nr 2 i nr 3 do umowy.

## §6

### KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności- w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 1.
  - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy- w wysokości 0,5 % wartości (brutto) umowy określonej w § 3 ust. 1 licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3.
2. Strony niniejszej umowy ustalają, że Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z płatności faktury.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa powstałej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Strony niniejszej umowy ustalają, że Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## §7

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:

- 1) ze strony Zamawiającego- ..... , tel. .... e-mail.....



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

2) ze strony Wykonawcy - ....., tel. .... e-mail .....

## §8

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważne ubezpieczenie w zakresie OC na cały czas trwania imprezy (w tym: montażu, demontażu i transportu sprzętu).
2. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności w przypadku odwołania/przerwania imprezy spowodowanego działaniami siły wyższej, np. burze, gradobicia, pożar, sytuacje losowe oraz w przypadku nie uzyskania stosownej zgody na organizację imprezy. W takim przypadku żadna ze Stron nie będzie wnosić roszczeń finansowych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe z winy Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Do przypadków nie ujętych w niniejszej Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zaistniałe spory strony będą starały się rozstrzygać w sposób polubowny. W przypadku konieczności rozstrzygnięcia sporów na drodze sądowej, mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy, właściwym będzie sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

## §9

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech, jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

## §10

Wykaz załączników do umowy stanowiących jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – RIDER 1.
3. Załącznik nr 3 – RIDER 2.
4. Załącznik nr 4 – Zarządzenie Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 31 października 2019r.
5. Załącznik nr 5- Informacje o przetwarzaniu danych osobowych – obowiązek informacyjny RODO – dotyczy osób fizycznych.
6. Załącznik nr 6 - Lista kontrolna dla beneficjentów organizujących wydarzenia dotyczące Funduszy Europejskich.
7. Załącznik nr 7 - Księga Wizualizacji PROW 2014-2020.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA