

w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji sprzętu stanowiącego majątek Skarbu Państwa
w zarządzie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685.), w celu wykonania postanowień zawartych w zarządzeniu Nr 394 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 29 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia w Warmińsko - Mazurskim Urzędzie Wojewódzkim w Olsztynie inwentaryzacji okresowej majątku Skarbu Państwa zarządzanym przez Wojewodę Warmińsko - Mazurskiego

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W dniach: 05-31.12.2024 r. przeprowadzić na terenie Miasta Braniewa, metodą spisu z natury, okresową inwentaryzację sprzętu stanowiącego majątek Skarbu Państwa przekazanego w użytkowanie dla Gminy Miasta Braniewa przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego, wg. stanu na dzień 30 listopada 2024 r.

§ 2.

Inwentaryzację, o której mowa w § 1 zarządzenia, przeprowadzić w magazynach sprzętu n/w jednostek organizacyjnych, posiadających sprzęt stanowiący własność Skarbu Państwa przekazany przez Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego w użyczenie dla Gminy Miasta Braniewa, tj. w magazynach:

1. Urzędu Miasta w Braniewie.
2. Powiatowego Centrum Medycznego Sp. z o.o. w Braniewie.
3. Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Braniewie.
4. Wodociągów Miejskich Sp. z o.o. w Braniewie.
5. Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Braniewie.

§ 3.

Przedsięwzięcia inwentaryzacyjne, należy wykonać zgodnie z „Harmonogramem przeprowadzenia inwentaryzacji w roku 2024”, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 4.

W celu dokonania czynności spisowych w magazynie własnym Urzędu Miasta Braniewa oraz sporządzenia zestawienia zbiorczego za Gminę Miasta Braniewa, powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1/ Przewodniczący Komisji - Sławomir Dzierżyński
- 2/ Członek Komisji - Andrzej Karpiński

§ 5.

Podinspektor ds. obronnych i OC Urzędu Miasta w Braniewie, udostępni członkom komisji wstęp do pomieszczeń magazynowych, zabezpieczy pracę komisji w niezbędny sprzęt i materiały oraz udzieli merytorycznej pomocy w przygotowaniu i przeprowadzeniu inwentaryzacji kierownikom jednostek organizacyjnych wymienionych w § 2.

§ 6.

1. Za przeprowadzenie spisu w jednostkach organizacyjnych posiadających sprzęt odpowiedzialnymi są kierownicy jednostek wymienieni, w § 2, którym powierzono sprzęt w użyczenie.
2. Komisje powołane w jednostkach organizacyjnych wymienionych § 2, sporządzą z przeprowadzonych czynności arkusze spisu z natury za magazyny własne i prześlą po 1 egz. arkuszy do UM w Braniewie (bez wypełniania kolumn 6 i 7 na arkuszach spisowych, tj. bez wpisywania poz.: cena i wartość).
3. Komisja Inwentaryzacyjna Urzędu Miasta w Braniewie, sporządzi zestawienie zbiorcze inwentaryzacji sprzętu z terenu Gminy Miasta Braniewa w 2 egz., z czego 1 egz. zgodnie z Harmonogramem, prześle do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w celu rozliczenia.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Anna Kapusta
Zastępca Burmistrza

**HARMONOGRAM
PRZEPROWADZENIA CZYNNOŚCI INWENTARYZACYJNYCH
NA TERENIE GMINY MIASTA BRANIEWA W ROKU 2024**

Lp.	Przedsięwzięcie	Wykonawca	Współwykonawca	Termin wyk.	Uwagi
1.	Zamknięcie ewidencji materiałowej wg. stanu na dzień 30.11.2024 r.	Burmistrz Miasta Braniewa Kier. ZP	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie Prac.ds. obr. ZP	Przed przystąpieniem do czynności spisowych wg. stanu na dzień 30.11 2024 r.	
2.	Opracowanie i wydanie zarządzenia w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji sprzętu oraz powołania komisji inwentaryzacyjnych	Burmistrz Miasta Braniewa Kier. ZP	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie Prac.ds. obr. ZP	do 09.12.2024r. do 11.12.2024r.	
3.	Przeszkolenie komisji inwentaryzacyjnych.	Burmistrz Miasta Braniewa Kier. ZP	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie Prac.ds. obr. ZP	do 11.12.2024r. do 13.12.2024r.	
4.	Przeprowadzenie czynności spisowych i opracowanie wyników inwentaryzacji w magazynach sprzętu wg stanu na dzień 30.11.2024 r.	Członkowie powołanych komisji	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie Prac.ds. obr. ZP	do 17.12.2024r. do 17.12.2024r.	
5.	Dostarczenie 1 egz. spisu z natury do UM w Braniewie.	Kier. ZP	Prac.ds. obr. ZP	do 18.12.2024r.	
6.	Sporządzenie zestawienia Zbiorczego sprzętu z terenu Miasta Braniewa w 2 egz.	Komisja UM	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie	do 19.12.2024r.	
7.	Przesłanie 1 egz. zestawienia zbiorczego sprzętu do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW w Olsztynie w celu rozliczenia.	Burmistrz Miasta Braniewa Komisja UM	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie	do 20.12.2024r.	
8.	Zaewidencjonowanie wyników inwentaryzacji w dokumentach ewidencji materiałowej(własnej)	Podinsp. ds. SSO UM w Braniewie Kier. ZP	Podinsp. ds. obronnych i OC UM w Braniewie Prac.ds. obr. ZP	do 31.12.2024r.	

Z up. BURMISTRZA

**Anna Kapusta
Zastępca Burmistrza**