

ZARZĄDZENIE NR 18/ 2022
BURMISTRZA MIASTA BRANIEWA
z dnia 28 stycznia 2022 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa na rok szkolny 2022/2023

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa na rok szkolny 2022/2023.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Warunkiem kontynuowania edukacji przedszkolnej w kolejnym roku szkolnym jest złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego, w terminie od 01.02.2022 r. do 28.02.2022 r.; wzór deklaracji stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Burmistrza
Zastępca Burmistrza Miasta Braniewa
/-/ Anna Kapusta

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 18/2022
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28.01 2022 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym
do przedszkoli (oddziałów przedszkolnych) prowadzonych przez Gminę Miasta Braniewa
na rok szkolny 2022/2023

LP.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (oddziału przedszkolnego) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2022 r.	25.03.2022 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola (oddziału przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	10.03.2022 r.	08.04.2022 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym	12.04.2022 r.	
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym	13.04.2022 r.	27.04.2022 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym	04.05.2022 r.	
6	Postępowanie uzupełniające - Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (oddziału przedszkolnego) wraz z dokumentami spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	02.06.2022 r.	20.06.2022 r.
7	Postępowanie uzupełniające - Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków do przedszkola (oddziału przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	10.06.2022 r.	22.06.2022 r.
8	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	24.06.2022 r.	
9	Postępowanie uzupełniające - Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	27.06.2022 r.	29.06.2022 r.
10	Postępowanie uzupełniające - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym	30.06.2022 r.	

Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 18/2022
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 28.01.2022 r.

.....
(imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

Sz. P.
Dyrektor
Przedszkola Miejskiego Nr / Szkoły
Podstawowej Nr z oddziałem przedszkolnym
w Braniewie

Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego

Niniejszym potwierdzam kontynuację wychowania przedszkolnego córki /
syna (imię i nazwisko dziecka), urodzonej /
urodzonego (data i miejsce urodzenia)
do Przedszkola Miejskiego Nr / Szkoły Podstawowej Nr z oddziałem przedszkolnym
w Braniewie
w roku szkolnym 2022/2023.

.....
czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)