

Zarządzenie Nr 155/2019
Burmistrza Miasta Braniewa
z dnia 27 sierpnia 2019r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 73/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 26 kwietnia 2019r.
w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Braniewa

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 506) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Braniewa, stanowiącym załącznik nr 1 do zarządzenia nr 73/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 26 kwietnia 2019 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta Braniewa wprowadza się następujące zmiany:

1) § 8 otrzymuje brzmienie:

§ 8

1. W skład Urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne, które przy oznakowaniu spraw używają symboli:

- 1) Wydział Organizacyjny - OR,
- 2) Wydział Finansowy - FN,
- 3) Urząd Stanu Cywilnego - USC,
- 4) Wydział Gospodarki Nieruchomościami, Architektury i Ochrony Środowiska - WGN,
- 5) Wydział Inwestycji - WI,
- 6) Wieloosobowe Stanowisko do Spraw Społecznych i Obronnych - SSO,
- 7) Wieloosobowe Stanowisko ds. oświaty - OŚ,
- 8) Archiwum Zakładowe - AZ,
- 9) Inspektor Ochrony Danych - IOD.
- 10) Wydział Gospodarki Mieszkaniowej - WGM,

2. Schemat struktury organizacyjnej Urzędu stanowi Zał. Nr 1 do Regulaminu.

2) w § 9 pkt. 5 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt. 6 w brzmieniu:

„6. Kierownik Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej.“;

3) w § 11 ust. 7 pkt. 2) kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt. 3) w brzmieniu:

„3) Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej.“

4) po § 16 dodaje się nowy § 16a w brzmieniu:

„Wydział Gospodarki Mieszkaniowej. Do zakresu działania Wydziału Gospodarki Mieszkaniowej należy w szczególności:

1. gospodarowanie gminnym zasobem mieszkaniowym,
2. dokonywanie czynności zmierzających do utrzymania nieruchomości w stanie nie pogorszonym, zgodnie z ich przeznaczeniem,
3. prowadzenie całokształtu spraw związanych z realizacją wpływów z czynszów,
4. prowadzenie całokształtu spraw związanych z przygotowaniem i realizacją bieżących remontów,
5. prowadzenie spraw dotyczących utrzymania i najmu lokali użytkowych,
6. zarządzanie budynkami gospodarczymi, stanowiącymi własność miasta Braniewa,
7. prowadzenie ewidencji zasobu nieruchomości, a w tym budynków, budowli, lokali mieszkalnych i lokatorów,
8. prowadzenie spraw dotyczących komunalnych lokali mieszkaniowych, w tym przydziału lokali mieszkalnych przy współpracy z Społeczną Komisją Mieszkaniową, zawieranie i rozwiązywanie umów najmu i innych umów wynikających w realizowanego zadania oraz przekwaterowywanie osób z budynków przeznaczonych do remontu lub rozbórki,
9. prowadzenie postępowań wyegzekwowania należności czynszowych i opłat niezależnych od właściciela, odszkodowań za bezumowne korzystanie z lokali i budynków, łącznie z sądowym i komorniczym dochodzeniem roszczeń,
10. reprezentowanie gminy przed sądami i organami egzekucyjnymi w sprawach o eksmisje i innych sprawach, które wyłonią się w trakcie realizacji powierzonych zadań,

§2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Tomasz Sielicki

