

Uchwała Nr XXXII/314/22
Rady Miejskiej w Braniewie
z dnia 02 marca 2022 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Braniewa oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) w związku z art. 6m ust. 1a i ust. 1b oraz art. 6n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) - Rada Miejska w Braniewie uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Format elektroniczny deklaracji oraz układ informacji i powiązań między nimi określony jest w formacie danych XML, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, który zgodny ze schematami publikowanymi na ePUAP (Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej).

§ 2.

Deklarację, o której mowa w § 1 ust. 1, właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miasta Braniewa, ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo.

§ 3.

Deklarację, o której mowa w § 1 ust. 1, należy złożyć :

- 1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 4.

Deklarację, o której mowa w § 1 ust. 1, należy złożyć:

- 1) w formie papierowej lub

2) w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP.

§ 5.

1. Deklaracja określona w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP zgodnie z art. 20A i 20b ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2021.2070 z późn. zm.).

2. Przekazanie informacji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej deklaracji określonej w §1 ust. 1 niniejszej uchwały musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych, oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed bezprawnym dostępem.

§ 6.

Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, które właściciel nieruchomości zobowiązany jest dołączyć na żądanie organu:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu, a w szczególności umowa nabycia nieruchomości (własność), użytkowanie wieczyste, najmu, użytkowania,

2) dokument potwierdzający zbycie nieruchomości oraz dokument potwierdzający zamieszkanie osoby poza nieruchomością objętą deklaracją, jeżeli zmiana spowodowała wygaśnięcie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za tę osobę.

§ 7.

Traci moc uchwała nr XVII/163/2020 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego z 20 maja 2020r., poz. 2235).

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Braniewa.

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

*Przewodniczący
Rady Miejskiej w Braniewie
Dariusz Frąckiewicz*

PUSTE POLA WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI SKŁADANA PRZEZ
WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna :

- ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 .888 z późn. zm.)
- ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021.1540 późn. zm.)

Składający :

Formularz przeznaczony dla właścicieli zamieszkałych nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Braniewa, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz.U.2021.1048 z późn. zm.) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

Termin składania deklaracji:

Deklarację właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Burmistrz Miasta Braniewa

B. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Urząd Miasta Braniewa, ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo

C. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat, poprzez postawienie znaku „X”)

Deklaracja składana w przypadku zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (pkt. 3 objaśnienia)

Nowa deklaracja składana w przypadku:
zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty, w tym wygaśnięcie lub brak obowiązku (pkt. 4 objaśnienia)

Deklaracja korygująca (pkt. 6 objaśnienia)

Data zamieszkania / powstania odpadów / zmiany danych*

*niepotrzebne skreślić

4. Uzasadnienie :

4.1. konieczności złożenia nowej deklaracji składanej w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (należy wpisać przyczynę np. zgon wraz z datą, urodzenie dziecka, sprzedaż, zmiana właściciela, przeprowadzka itp.)

4.2. konieczności złożenia deklaracji korygującej

D. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ

5. Rodzaj podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat, poprzez postawienie znaku „X”)

właściciel	użytkownik wieczysty	zarządca	najemca
współwłaściciel	współużytkownik wieczysty	użytkownik	Inny podmiot władający nieruchomością

E. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

*** dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz, niezależnie od tego czy są przedsiębiorcami, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, lecz posiadające zdolność prawną

6. Składający (zaznaczyć właściwy kwadrat, poprzez postawienie znaku „X”)

osoba fizyczna

osoba prawna

inny podmiot

7. Imię i nazwisko* / pełna nazwa**

8. Numer PESEL* (objaśnienie pkt 8)

9. Numer NIP** (objaśnienie pkt 8)

10. Numer REGON*** (objaśnienie pkt 8)

E.1. ADRES ZAMIESZKANIA * / SIEDZIBY**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat.

14. Gmina

15. Ulica

16. Nr domu

17. Nr lokalu

18. Kod pocztowy

19. Miejscowość

20. Poczta

E.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż podany w polu E.1.)

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat.

24. Gmina

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

28. Kod pocztowy

29. Miejscowość

30. Poczta

E.3. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (jeżeli jest inny niż podany w polu E.1.)

19. Miejscowość

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**F.1. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ZABUDOWANYCH BUDYNKAMI MIESZKALNYMI JEDNORODZINNYMI**

Oświadczam, że posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne : (właściwy kwadrat proszę zaznaczyć znakiem x)

tak

nie

F.2. DOTYCZY WSZYSTKICH WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.1. lub E.3.	Miesięczna stawka opłaty na jednego mieszkańca (objaśnienia pkt 1)	Łączna wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (a x b)
a.	b.	c.
35. zł	36. zł	37. zł.

F.3. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI POSIADAJĄCYCH KOMPOSTOWNIK I KOMPOSTUJĄCYCH W NIM BIOODPADY STANOWIĄCE ODPADY KOMUNALNE

F.3.1. Kwota przysługującego zwolnienia:

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E.1. lub E.3.	Miesięczna stawka opłaty na jednego mieszkańca (objaśnienia pkt 1)	Łączna wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (a x b)
a.	b.	c.
38. zł	39. zł	40. zł.

F.3.2. Łączna kwota uwzględniająca zwolnienie z opłaty o której mowa w części F.3.1.

.....
poz. 37- poz. 40

G. POJEMNOŚĆ I LICZBA POJEMNIKA/ÓW, W KTÓRYM/CH GROMADZONE SĄ ODPADY KOMUNALNE ZMIESZANE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI E.1. LUB E.3. (w pozycji 41 lub 42, 43, 44 należy wpisać liczbę pojemników o wskazanej pojemności, w które wyposażona jest nieruchomość)

110 litrów	120 litrów	1100 litrów	Inna pojemność litrów
41.	42.	43.	44.

H. POJEMNOŚĆ I LICZBA POJEMNIKA/ÓW, W KTÓRYM/CH GROMADZONY JEST POPIÓŁ Z PALENISK DOMOWYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI E.1. LUB E.3.(w pozycji 45 i 46 należy wpisać liczbę pojemników o wskazanej pojemności, w które wyposażona jest nieruchomość)

110 litrów	1100 litrów
45.	46.

I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

49. Należy wpisać rodzaj załącznika / załączników (dołączyć tylko w przypadku potwierdzenia danych zawartych w deklaracji)

J. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, iż dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą.

50. Imię	51. Nazwisko
52. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	53. Podpis osoby składającej deklarację
54. Telefon kontaktowy komórkowy/stacjonarny (pole nieobowiązkowe)	55. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

K. ADNOTACJE ORGANU

POUCZENIE :

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2020.1427 późn. zm.).

Objaśnienia:

1. W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określonej w uchwale Rady Miejskiej w Braniewie w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki tej opłaty).
2. W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (określonej w uchwale Rady Miejskiej w Braniewie w sprawie metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki tej opłaty).
3. Pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Burmistrza Miasta Braniewa w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta Braniewa nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
5. Zgodnie z art. 60 ust. 1 u.c.p.g. w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
6. Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek, wpisując jednocześnie w pkt. 4 stosowne uzasadnienie.
7. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wskazana w poz. F.3.2, płatna jest – bez wezwania – przelewem na właściwy rachunek bankowy Urzędu Miasta Braniewa, w terminie określonym w uchwale Rady Miejskiej w Braniewie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości. Numer REGON wpisują osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą oraz, niezależnie od tego czy są przedsiębiorcami, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, lecz posiadające zdolność prawną

9. Jeśli deklaracja została podpisana przez pełnomocnika właściciela nieruchomości zamieszkałej, to:

a) w przypadku złożenia deklaracji w postaci papierowej – należy dołączyć do niej ważne pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej w postaci papierowej sporządzone na druku UPL-1P. (Podstawa prawna: art.80a § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa). Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej. Zwolnienie z opłaty skarbowej na podstawie części IV kolumny 4 pkt 3 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, przysługuje w sytuacji, w której pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu;

b) w przypadku złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – należy dołączyć do niej ważne pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej sporządzone na druku UPL-1. (Podstawa prawna: art. 80a § 2a ustawy - Ordynacja podatkowa). Zwolniono z opłaty skarbowej na podstawie części IV kolumny 4 pkt 5 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

10. W przypadku odwołania wcześniej udzielonego pełnomocnictwa do podpisywania deklaracji składanej w postaci papierowej lub do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej, należy o tym złożyć zawiadomienie do organu. Podstawa prawna: art. 80a § 2 i art. 80a § 2a ustawy - Ordynacja podatkowa)

Klauzula informacyjna

Informujemy, że Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez Gminę Miasta Braniewa, adres: ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo, jako Administratora danych, w celu zrealizowania Twojej sprawy. W celu skontaktowania się z Inspektorem Danych Osobowych napisz pod adres e-mail: iodum@braniewo.pl Twoje dane będziemy przechowywać do czasu załatwienia Twojej sprawy i wygaśnięcia roszczeń z nią związanych. Przysługuje Ci prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, poprawienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego oraz do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do załatwienia Twojej sprawy.

UZASADNIEN

IE do Uchwały Nr XXXII/314/22

Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 02 marca 2022 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Braniewa.

Regulamin utrzymania czystości i porządku w gminach stanowi wykonanie ustawowego upoważnienia, wynikającego z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zobowiązującego organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego do określenia:

1) wymagań w zakresie:

a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,

b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych,

c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;

2a) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

7) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rada Miejska w Braniewie po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Braniewie, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, w którym określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku.

Regulamin jest aktem prawa miejscowego.

Aktualnie obowiązujący Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Braniewa wymagał aktualizacji oraz usystematyzowania poprzez zmiany redakcyjne celem jego przejrzystości, w związku z powyższym wprowadzono następujące zmiany:

1. W §2 :

- w pkt 3 dodano ppkt b) o treści: „ Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – utworzony przez Wykonawcę na terenie Gminy Miasta Braniewa przygotowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Miasta Braniewa”,

- w pkt 4 słowo „ zbierania” zastąpiono słowem „ gromadzenia”.

2. W § 3 pkt 1 uzupełniono zgodnie z brzmieniem nowej ustawy ppkt m) o zwrot” „z gospodarstw domowych”

3. W §4:

- w ust. 1 w pkt 7) dodano ppkt a) o treści: „zbierać w miejscu gromadzenia odpadów (u źródła) celem ich odbioru przez podmiot uprawniony – pięć razy w roku, w terminach określonych w harmonogramie”,

- w ust. 1 w pkt 10) dodano ppkt a) o treści: „a) zbierać w miejscu gromadzenia odpadów (u źródła) celem ich odbioru przez podmiot uprawniony – pięć razy w roku, w terminach określonych w harmonogramie”,

- w ust. 1 w pkt 13) usunięto zapis o treści: „przekazywać do Punktu Selektywnego Gromadzenia Odpadów Komunalnych” oraz „przekazywać do Punktu Gromadzenia Odpadów Niebezpiecznych”,

- w ust. 2 słowo gniazda zastąpiono słowem „pojemniki”,

- w ust. 3 zwrot „§1” zmieniono na zwrot „§4”.

4. W §5:

- w ust. 2 dodano pkt 3) o treści: „wyposażenia nieruchomości wielorodzinnych w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tj. papier, szkło i tworzywa sztuczne oraz utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym poprzez ich mycie dwa razy w roku w terminach określonych w harmonogramie”,

- w ust. 17 zwrot „240 l” zmieniono na zwrot „120 l”,

- dodano ust. 20 o treści: „Wiaty śmietnikowe powinny być oznakowane numerem nieruchomości do której przynależą”.

5. W §6:

- ust. 6 o treści: „Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się selektywnie zebranych odpadów komunalnych w gniazdach tj.:

1) „tworzywa sztuczne”, w skład których wchodzi odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, metale w skład których wchodzi odpady metali w tym odpady

opakowaniowe z metali oraz opakowania wielomateriałowe - raz w tygodniu, w terminach określonych w harmonogramie;

2) „szkło”, w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - raz na dwa tygodnie, w terminach określonych w harmonogramie;

3) „papier”, w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - raz na dwa tygodnie, w terminach określonych w harmonogramie

otrzymał brzmienie: o treści:

„Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się selektywnie zebranych odpadów komunalnych w pojemnikach tj.:

1) „tworzywa sztuczne”, w skład których wchodzi odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, metale w skład których wchodzi odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali oraz opakowania wielomateriałowe – dwa razy w tygodniu, w terminach określonych w harmonogramie;

2) „szkło”, w skład którego wchodzi odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - raz w tygodniu, w terminach określonych w harmonogramie;

3) „papier”, w skład którego wchodzi odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - raz w tygodniu, w terminach określonych w harmonogramie;

4) „odpady ulegające biodegradacji”, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zebranych w pojemnikach przez właścicieli nieruchomości wielorodzinnych - dwa razy w tygodniu, w terminach określonych w harmonogramie,

- ust. 7 pkt 9) o treści: „tekstylia i odzież – pięć razy w roku, w terminach określonych w harmonogramie” otrzymał brzmienie o treści: „niezniszczona odzież i tekstylia należy - zgodnie z zapisem § 4 ust.1 pkt 13.

Wobec powyższego, przedmiotową uchwałę należy uznać za celową i uzasadnioną. uchwały jest w pełni uzasadnione.