

**(wzór) Umowa nr ...../OR/2022**

zawarta w dniu .....2022 r. w Braniewie pomiędzy Gminą Miasta Braniewa przy ulicy Kościuszki 111; 14-500 Braniewo, NIP 582-16-07-800 reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta - Pana Tomasza Sielickiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Pani Katarzyny Mirkowskiej  
**zwaną dalej „Zamawiającym”**

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „**Przewoźnikiem**” o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia usługi w zakresie transportu osobowego komunikacji miejskiej na terenie miasta Braniewa, zgodnie z rozkładem jazdy, stanowiącym załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2.**

1. Przewoźnik zapewni oznakowanie środka transportu wskazujące na komunikację miejską, dostosuje go do transportu publicznego mieszkańców w obrębie miasta Braniewa. Pojazd powinien różnić się od standardowego oznakowania pojazdów komunikacji między miastami.
2. Przewoźnik sporządza rozkład jazdy oraz w razie potrzeby jego aktualizację. Aktualizacja rozkładu jest wprowadzana na wniosek Zamawiającego lub za jego zgodą. Przewoźnik zobowiązuje się do umieszczania rozkładu na tablicach przystankowych. Rozkład jazdy powinien być aktualny i przynajmniej raz w miesiącu kontrolowany i uzupełniany na poszczególnych przystankach przez Przewoźnika.
3. Przewoźnik oświadcza, że autobus wyposażony jest w oznakowaną przestrzeń dla pasażera niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim, która:
  - a) umożliwia przewóz co najmniej jednej osoby na wózku inwalidzkim przodem lub tyłem do kierunku jazdy;
  - b) jest wyposażona w pas bezpieczeństwa ze zwijaczem i blokadą, umożliwiającą zapięcie pasażera wraz z wózkiem, a dostęp do niej jest zapewniony przez urządzenie do załadunku i wyładunku będące na wyposażeniu autobusu;

4. W przestrzeni przeznaczony dla osób niepełnosprawnych mogą być umieszczone siedzenia składane, o ile zachowane zostaną warunki, o których mowa w ust. 3, gdy siedzenia są złożone.
5. Przewoźnik uzgadnia zasady korzystania z przystanków z zarządcami dróg.

### § 3.

1. Przewoźnik oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wszelkie koszty uzyskania lub aktualizacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania umowy dokumentów i zezwoleń obciążają Przewoźnika.
2. Przewoźnik zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy samodzielnie bez udziału podmiotów trzecich.
3. Przewoźnik zapewni pełne bezpieczeństwo korzystającym z transportu osobowego miejskiego w okresie trwania umowy i odpowiedni tabor do realizacji przedmiotu umowy.

### § 4.

#### Terminy wykonania

Przedmiot umowy będzie świadczony od dnia 02.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.

### § 5.

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz jednorazowo w dniu 01.11.2023 r.
2. Zakres usługi obejmuje :
  - 1) wykonanie dziennie pięciu kursów autobusu w miesiącach od stycznia do czerwca oraz od września do grudnia, o łącznej długości 83,25 km,
  - 2) wykonanie dziennie czterech kursów autobusu w miesiącach od lipca do sierpnia, o łącznej długości 63,40 km.
  - 3) wykonanie trzech kursów autobusu w dniu 01.11.2023 r. o łącznej długości 49,95 km.

### § 6.

#### Wynagrodzenie

1. Wpływy ze sprzedaży biletów za przejazd w wysokości ..... pozostają u Przewoźnika. Przewoźnik ponosi wszelkie związane ze sprzedażą biletów koszty, w tym koszty druku , dystrybucji kontroli biletów.
2. Wartość przedmiotu umowy wynosi ..... **zł brutto** (słownie złotych: ..... złotych 00/100).
3. Cena jednostkowa za 1 km przejazdu autobusu wynosi:..... **brutto** (słownie złotych: ..... złotych).
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonany przedmiot umowy odbywać się będzie po upływie miesiąca, na podstawie wystawionej faktury przez Przewoźnika, nie później niż w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego,
5. Miesięczna wartość faktury to łączna długość (km) kursów autobusu w miesiącu mnożona

- przez cenę jednostkową za 1 km przejazdu autobusu, o której mowa w ust. 3.
6. Wysokość ceny jednostkowej za 1 km przejazdu autobusu, o której mowa w ust. 3, nie podlega zmianom, rewaloryzacji do końca realizacji umowy.
  7. W przypadku zwłoki w płatności Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Przewoźnikowi odsetek za zwłokę, zgodnie z obowiązującą, ustawową stopą procentową za okres od dnia upłynięcia terminu płatności faktury do dnia jej faktycznego uregulowania.
  8. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktur przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym.
  9. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  10. Zamawiający oświadcza, że może dokonywać płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022r. poz. 931 z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Nr 191/2019 Burmistrza Miasta Braniewa z dnia 31 października 2019r. W sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Miasta Braniewa oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) w ramach skonsolidowanego systemu rozliczeń, które stanowi załącznik Nr 4 do umowy.
  11. W przypadku, gdy wskazany przez Przewoźnika rachunek bankowy, na który ma nastąpić wypłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Przewoźnika do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Przewoźnika wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienia zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie, jak i uznaje się, wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.

## § 7.

1. Przewoźnik oświadcza, iż wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu umowy posiadające odpowiednie wymagane prawem kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia.
2. Przewoźnik ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
  - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
  - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich.

## § 8.

1. W przypadku gdy Przewoźnik realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, w szczególności niezgodnie z zasadami przewozu osób, obowiązującymi normami, zasadami ruchu drogowego, rozkładem jazdy, o którym mowa w § 1 lub sprzecznie z umową, Zamawiający zgłosi pisemnie, stosowne zastrzeżenie, z żądaniem zastosowania się do niego w terminie 7 dni. W przypadku nie zastosowania się do wystosowanego żądania, Zamawiający uprawniony jest powierzyć wykonywanie przedmiotu umowy innemu

- podmiotowi na koszt Przewoźnika.
2. Przewoźnik niniejszym nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do zlecenia wykonania czynności określonych w ust. 1 podmiotowi trzeciemu bez konieczności uzyskiwania jakiegokolwiek upoważnienia sądu lub innego organu. W tym przypadku Zamawiający będzie uprawniony – niezależnie od naliczenia kar umownych – do żądania zapłaty przez Przewoźnika kosztu (wynagrodzenia) wynikającego z zastępczego wykonania czynności określonych w ust. 1 przez podmiot trzeci.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych :
  - 1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub niewykonania umowy z przyczyn za które Zamawiający nie odpowiada, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §6 ust. 2,
  - 2) za przerwę w świadczeniu usługi dłuższą niż 2 dni kalendarzowe, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §6 ust. 2, za każdy dzień nieświadczenia usługi,
  - 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 4) za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od Przewoźnika – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §6 ust. 2. Przez niewykonanie umowy należy rozumieć niezrealizowanie przynajmniej jednego kursu w danym tygodniu lub przynajmniej 3 kursów w danym miesiącu. W przypadku niezrealizowania zamówienia ze względu na silny mróz (temperatura poniżej 20°C) kara nie będzie naliczana,
  - 5) w przypadku stwierdzenia przez upoważnionych pracowników Zamawiającego opóźnień w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §6 ust. 2 za każdą kolejną minutę spóźnienia powyżej przyjętej tolerancji czasowej dla planowanych godzin przyjazdów i odjazdów: (przyśpieszenie do 15 min., opóźnienie do 30 min.)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych i to w przypadku, gdy wartość szkody spowodowanej przez Przewoźnika przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary o których mowa w ust 1 umowy Przewoźnik zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności Przewoźnika.
5. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Przewoźnika z obowiązku wykonania całego przedmiotu umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## **§ 10.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić w całości lub w części od umowy w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny oraz w razie wystąpienia okoliczności o których

- mowa w art. 456 ustawy PZP.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń w razie gdy :
    - 1) Przewoźnik nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn lub wstrzymał świadczenie usług na okres dłuższy niż 2 dni kalendarzowe,
    - 2) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Przewoźnika lub Przewoźnik zostanie postawiony w stan likwidacji,
    - 3) Przewoźnik naruszy postanowienia niniejszej umowy lub wykonuje je w sposób wadliwy, o czym mowa w §8.
  3. Odstąpienie od umowy jest możliwe w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach o których mowa w ust. 2.
  4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
  5. Przewoźnikowi nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przewoźnika, za wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3 i 4.
3. Ewentualne zmiany umowy dotyczyć mogą:
  - 1) zmiany terminów realizacji i płatności – w przypadku, gdy o taką zmianę wystąpi Zamawiający, lub zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty;
  - 2) zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Przewoźnika lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy;
  - 3) zmiany usytuowania przystanków autobusowych
4. Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:
  - 1) gdy zaistnieją okoliczności niezależne od Przewoźnika, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, pod warunkiem, że zmiana ta sprzyjać będzie optymalnemu wykonaniu zamówienia, jak również oszczędnemu, celowemu i gospodarnemu wydatkowaniu środków finansowych;
  - 2) gdy wystąpią zdarzenia losowe wywołane przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażające życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody o znacznych rozmiarach, pozostające w zwykłym związku przyczynowo - skutkowym z wykonywaniem przedmiotu umowy;
5. Zamawiający przewiduje następujące warunki zmian:
  - 1) inicjowanie zmian - na wniosek Przewoźnika lub Zamawiającego,
  - 2) uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych, oraz okoliczności o których mowa w ust. 3 i 4,
  - 3) zgodność zmian z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,

4) forma zmian - aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12** **Spory**

1. Strony deklarują wolę polubownego załatwienia ewentualnych sporów wynikłych z realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie roszczenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 13** **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych z aktami wykonawczymi do tego prawa.
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
3. Przewoźnik nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały doręczone do siedziby Zamawiającego lub Przewoźnika, bądź przesłane przez drugą Stronę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujące adresy:
  - a) pisma do Zamawiającego: **Urząd Miasta Braniewa, ul. Kościuszki 111, 14-500 Braniewo.**
  - b) pisma do Przewoźnika: .....
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

## **§ 14**

Wykaz załączników do umowy stanowiących jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – Rozkład jazdy Komunikacji Miejskiej;
- 2) Załącznik nr 2 - Rozkład jazdy Komunikacji Miejskiej w dniu 01.11.2023r.
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 – Zarządzenie Nr 191/2019 z dnia 31 października 2019r
- 5) Informacje o przetwarzaniu danych osobowych – obowiązek informacyjny RODO – dotyczy osób fizycznych

## **§ 15**

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Przewoźnika i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PRZEWOŹNIK:**

**Kontrasygnata Skarbnika:**